



Riniken ist mit rund 1'500 Einwohnern eine ländliche Gemeinde, mit Anbindung an die Agglomeration Brugg.

Infolge bevorstehender Pensionierung des bisherigen Stelleninhabers suchen wir per 01. Juni 2022 oder nach Vereinbarung einen

Mitarbeiter für die technischen Dienste (Hauswart für die Schulanlagen und Stellvertreter des Bauamts)

Aufgabenbereiche

Schulanlagen	Bauamt
<ul style="list-style-type: none">• Reinigungen, Reparatur- und Unterhaltsarbeiten;• Unterhalt und Pflege der Grünanlagen / Umgebung;• Überwachung der technischen Einrichtungen;• Bereitstellung von Infrastrukturen für öffentliche Anlässe	<ul style="list-style-type: none">• Brunnenmeister-Stv., (Wasserversorgung);• Strassen-Unterhaltsarbeiten;• Friedhofunterhalt und Bestattungen;• Unterhalt von Maschinen und Geräten;• Winterdienst

Anforderungen

- Abgeschlossene Berufslehre im Handwerksbereich;
- Bevorzugtes Alter 30 – 45 Jahre;
- Fahrausweis Kat. B;
- Selbstständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise;
- Belastbarkeit und Freude am Arbeiten „im Freien“;
- Bereitschaft für Pikettdienste;
- Bereitschaft für Einsätze an Wochenenden und Feiertagen;
- Team- und Organisationsfähigkeit;
- Freude am Kontakt mit Kindern und der Bevölkerung;
- Bereitschaft zu Weiterbildungen, vor allem im Bereich Wasserversorgung

Wir bieten

- Anspruchsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit;
- Weitgehend selbstständige und verantwortungsvolle Aufgabenbereiche;
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen im Rahmen des Personalreglements;
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis am 08. Februar 2022 an die Gemeindeverwaltung Riniken, Gmeindhusplatz 3, 5223 Riniken oder per E-Mail an Gemeindeschreiber Martin Maumary, martin.maumary@riniken.ch, Tel. 056 441 14 16.