

Buchs ist eine attraktive Gemeinde in der Agglomeration Aarau mit über 8'500 Einwohnerinnen und Einwohnern. Die Abteilung Bau Planung Umwelt ist unter anderem zuständig für die gemeindeeigenen Schulliegenschaften. An 8 verschiedenen Standorten in der Gemeinde stellt die Gemeinde Schulraum für die Kreisschule Aarau-Buchs zur Verfügung. Aufgrund der Pensionierung des aktuellen langjährigen Stelleninhabers suchen wir per **1. Juli 2024** oder nach Vereinbarung eine fachlich kompetente Persönlichkeit als

Hauswart Schulliegenschaften 100 %

Ihre Hauptaufgaben

- Unterhalt, Reinigung und Instandhaltung der Anlagen und Gebäude der zugewiesenen Liegenschaften inklusive selbstständige Ausführung von kleinen Unterhaltsarbeiten an Anlagen und Mobilien
- Pflege und Unterhalt der Aussenanlagen in Zusammenarbeit/Koordination mit dem kommunalen Bauamt/Werkhof
- Ansprechpartner für die Nutzer der Schulliegenschaften bzgl. Reinigung, Unterhalt und Organisation
- Kontrolle und Wartung von Reinigungsmaschinen und -geräten
- Einkauf, Lagerung und Bestandeskontrolle von Reinigungsmitteln und -utensilien, Geräten und Maschinen
- Führung/Nachführung der Liegenschaftsdokumentation inkl. Daten/Unterlagen für technische Anlagen, Apparate/Maschinen inkl. Servicestellen, Serviceverträge, Garantiescheine, Gebrauchsanleitungen
- Schlüsselbewirtschaftung der zugewiesenen Liegenschaften
- Überwachung technischer Anlagen/Installationen zur Gewährleistung der Betriebssicherheit, Auslösen der Service-, Reparatur- bzw. Kontrollarbeiten, inkl. Rechnungskontrolle
- Kontrolle von externen Reinigungsarbeiten
- Mitwirkung bei Budget, Planung und Ausführung von Instandhaltungsprojekten
- Bereitstellen und Abnahme von zugewiesenen Turnhallen bei externer Vermietung
- Einsätze ausserhalb üblicher Arbeitszeit (z.B. bei Winterdienst oder Veranstaltungen)

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachmann Betriebsunterhalt EFZ oder gleichwertige Ausbildung mit ausgewiesener Berufserfahrung inkl. EDV-Anwenderkenntnisse
- Gute Kommunikationsfähigkeit und gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Flexibel, belastbar und durchsetzungsstark
- Loyale und teamfähige Persönlichkeit
- Strukturierte und organisierte Arbeitsweise
- Idealerweise Erfahrung in vergleichbarer Funktion
- Führerausweis Kategorie B
- Wohnhaft in Buchs oder in der näheren Umgebung

Unser Angebot

- Interessante und selbstständige Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung
- Unterstützung bei der Einarbeitung
- Teil eines motivierten und dynamischen Hauswart-Teams
- Abwechslungsreiche, standortübergreifende Aufgaben
- Marktgerechte Anstellungs- und Arbeitsbedingungen
- Zielgerichtete Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Sind Sie motiviert, eine neue Herausforderung anzupacken? Dann ergreifen Sie diese Chance und senden Ihre Bewerbungsunterlagen (inklusive Gehaltsvorstellung) per E-Mail an Stephan Kronenberg, Leiter Projekte Hochbau (stephan.kronenberg@buchs-aargau.ch). Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Stephan Kronenberg unter 062 834 74 24.

Informationen über die Gemeinde Buchs finden Sie unter www.buchs-aargau.ch